

防火管理等講習のお申込みは、  
『大阪市行政オンラインシステム』をご利用ください！

## ▶講習会予約手続きのご案内◀

大阪市行政オンラインシステム

検索



### ※必須

・利用者登録を行う（個人又は事業者として新規登録）

※既に利用者登録されている方は、ログインしてください。

- ・利用者登録の認証コードが発行されます。（返信メールが届きます）
- ・利用者登録完了（返信メールが届きます）

### ①申請（仮予約）

・ホーム画面の「申請できる手続き一覧」を選択👉

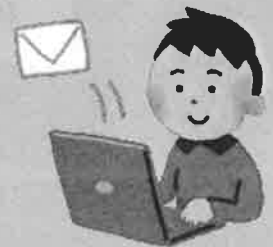
個人向け手続き > 👉

事業者向け手続き > 👉

- ・ご希望の「講習種別」を、次のキーワードから検索
- ・検索結果から、ご希望の受講日を選択👉

講習種別	キーワード (アルファベットは半角大文字)
甲種防火管理新規講習	消防 A
甲種防火管理再講習	消防 B
乙種防火管理講習	消防 C
防災管理新規講習	消防 D
防火・防災管理新規講習	消防 E
防火・防災管理再講習	消防 F

締切は、講習開催日の  
3週間前となります!!



- ・内容を確認し、
- ・必要事項を入力し、
- ・申請内容を確認し、

次へ進む > 👉

次へ進む > 👉

申請する > 👉

申請受付  
メール

自動返信

(この段階で仮予約)

講習費用振込  
依頼メール

消防機関で申込情報を確認後  
メールが届きます

※必ず申込番号（8桁）を控えてください

次ページへ続く

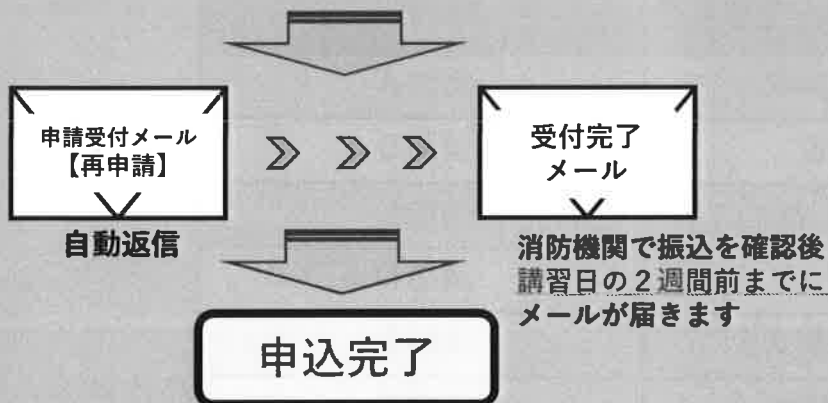
## ②講習費用振込

- ・「講習費用振込依頼メール」を受信後に、講習費用をお振込ください。  
※振込時に、「氏名」「受講回数」を振込人欄に入力してください。



講習費用を振込後は・・・【再申請】の手続きが必要です

- ・ **大阪市行政オンラインシステム** に再度ログイン
- ・ 【マイページ】画面 **もっと見る >** → **申請状況のお知らせ >** → **予約済の講習会选择**
- ・ 【申請状況履歴一覧】画面 → **申請内容の詳細画面へ進む >**
- ・ 【申請内容詳細】画面 → **申請内容を修正して再申請する >**
- ・ 【内容詳細】画面 → **次へ進む >**
- ・ 【申請内容の入力 1/2 ページ】画面 → **次へ進む >**
- ・ 【申請内容の入力 2/2 ページ】画面
  - ・ 申込番号（8桁）を入力
  - ・ 振込日を選択
  - ・ 振込機関（銀行）名を選択
  - ・ 振込証明書等をアップロード→ **次へ進む >**
- ・ 【申請内容の確認】画面 → **申請する >**



- ※ 講習会当日の午前7時、大阪市内に暴風警報又は特別警報が発令されている場合は講習は中止します。
- ※ 当日の持参物：本人確認書類（運転免許証等）、筆記用具、受講案内、テキスト持ち帰り用の鞆又は袋（A4サイズが数冊入るもの）
- ※ 次に該当する場合は下記担当までお問い合わせください。
  - ・ 講習日まで2週間を過ぎても受付完了メールが届かない場合。
  - ・ 受付完了メール受信後のキャンセル、受講日の変更又は受講者の変更等の場合。

【お問い合わせ先】

大阪市消防局予防部予防課 自主防災管理担当

TEL：06-4393-6360