

委任状

年 月 日

代理人

住 所

氏 名

生年月日

見 本

私は、上記の者を代理人と定め、下記の権限を委任します。

記

委任する権限

住民異動届の手続きに関する一切の権限

住民票の写しの

印鑑登録廃止お

戸籍謄本抄本・

身分証明書の取

受理証明書の取得に関する一切の権限

個人番号カード交付申請書の取得に関する一切の権限

見 本

委任者（本人）

住 所

氏 名

生年月日

見 本

印 ←

印鑑登録に関する委任状には委任者（本人）の登録印の押印が必要です。

この用紙は使用できません。

☆注意事項

委任状を持参した代理人が各種請求及び届出をする場合、各種申請書及び届出書の必要事項を正しく記入できるよう委任者本人に事前に記載内容をご確認の上、申請してください。必要事項の記載が誤記・未記入の場合、受理・交付できません。

印鑑登録申請を委任される場合、申請当日に印鑑登録証明書の発行はできません。また委任者（本人）の登録印、代理人の認印を必ずご持参ください。

マイナンバー等の手続きを委任される場合、委任状に加えて、委任者本人と代理人の本人確認書類が複数必要となる場合がございますので、詳細につきましては事前にお問い合わせください。

- ・委任状は必ず委任者本人が自署・押印してください。
- ・委任状に加えて、代理人の本人確認書類（免許証、保険証など）を持参してください。

☆委任状の書き方等ご不明な点があれば下記までお問い合わせください。

松原市役所 窓口課 072-334-1550(代表)