

住民票（写し）等・郵便交付請求書

記入例

松原市長殿

令和元年5月1日

必要なもの

住民票の写し	全部	300円	1通
	一部	300円	1通
住民票記載事項証明書		300円	通
その他証明等 ()			通

<住所>

松原市

阿保1丁目1番1号

<世帯主名>

松原 太郎

(明・大・昭・平・令・西暦) 40年1月1日生

<必要な方の氏名> (一部の場合のみ、ご記入下さい。)

Jane Doe (松原 ジェーン)

(明・大・昭・平・令・西暦) 1960年2月2日生

(注)上記金額は松原市の手数料(一通)の金額です。この用紙を使用して他市区町村に送付される場合は、金額が異なる場合がありますので、事前に該当の市区町村の役所へご確認ください。

使用目的

(請求の理由・内容について詳しくお書き下さい。)

自動車の購入・社会保険の申請

必要な項目
に印をつけて
ください

日本人住民の方

本籍地・筆頭者世帯主名・続柄

外国人住民の方

国籍・地域第30条の45区分在留資格等世帯主名・続柄在留カード等番号通称名履歴マイナンバーが必要な場合は
✓を入れてくださいマイナンバー (個人番号)※マイナンバーは、法令に定められた目的以外に
他人に提供することはできません。

提出先

自動車販売店・会社

最近の戸籍
届出の有無なしあり年 月 日に()届を()市・区・
町・村に提出請求・
申出者世帯主から
みた続柄本人 同一世帯員 代理人(続柄) その他()

住所

〒

氏名

平日昼の
連絡先自宅 勤務先 携帯電話

Tel (072) - (334) - (1550)

マイナンバー
(個人番号)※マイナンバー(個人番号)の記載が必要な場合は右の□にチェックしてください。
(マイナンバーは、法令に定められた目的以外に他人に提供することはできません。)

※ 申請にあたって

- 手数料は、定額小為替証書(郵便局等で購入して下さい。)をお願いします。
- 返信用封筒には、切手を貼って返信先の住所等を必ずお書き下さい。(返信先は住民登録地とします。)
- 請求者本人を確認できる書類(運転免許証・パスポート・住基カード・マイナンバー(個人番号)カード・在留カード・特別永住者証明書・保険証・年金手帳・学生証など)の写しを同封して下さい。
- 本人・同一世帯員以外からの請求の場合は委任状が必要です。

松原市役所